***dodatek nr 4 do Zaproszenia***

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**- POSTĘPOWANIE W PROCEDURZE PONIŻEJ 130.000 zł netto –**

***USŁUGA WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH (nr sprawy: ZP/PU/10/22)***

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Szpitala Międzyrzeckiego Sp. z o.o. w Międzyrzeczu.
3. Wykonawca zapewnia odbiór, wywóz, transport i przekazanie do wskazanej instalacji RIPOK odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Zamawiającego oraz wyposażenia go w pojemniki:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wielkość pojemnika** | **Ilość** | **Przeznaczenie** |
| **1** | Pojemnik 1100 l  | 9 szt. | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne ( 20 03 01) |
| **2** | Pojemnik 1100 l | 1 szt. | Odpady- opakowania z papieru i tektury (15 01 01) |
| **3** | Pojemnik 120 l  | 1 szt. | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne ( 20 03 01) |
| **4** | Pojemnik 120 l | 1 szt. | Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08) |

1. Miejscem wykonania usługi przez Wykonawcę są nieruchomości Zamawiającego znajdujące się:
2. Szpital Międzyrzecki Sp. z o.o. ul. Konstytucji 3 Maja 35, 66-300 Międzyrzecz
3. Szpital Międzyrzecki Sp. z o.o. ul. Konstytucji 3 Maja 24, 66-300 Międzyrzecz.
4. Przedmiotem zamówienia jest odbiór
5. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,
6. opakowania z papieru i tektury - o kodzie 15 01 01,
7. odpady kuchenne ulegające biodegradacji o kodzie 20 01 08,
8. Wykonawca realizując usługę odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości Zamawiającego zobowiązany jest do:
* posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości Zamawiającego opisanego w pkt. 8 ust. 3 Zaproszenia do złożenia oferty oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
* utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości Zamawiającego,
* spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości Zamawiającego,
* zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo- transportowej.
1. **Obowiązki wykonawcy**
2. Opis świadczenia usługi.
3. Wykonawca realizując usługę odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości Zamawiającego zobowiązany jest do przekazania odebranych z nieruchomości Zamawiającego odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie realizacji umowy do wyposażenia obsługiwanych nieruchomości Zamawiającego w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami wynikającymi z rozdziału I ustępu 2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
5. Pojemniki zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach gromadzenia odpadów, uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Pojemniki na odpady dostarczone przez Wykonawcę muszą spełniać następujące warunki:
* być oznaczone nazwą i telefonem Wykonawcy oraz opisem umożliwiającym jednoznaczne określenie rodzaju odpadów, które będą w nich gromadzone,
* szczelne z otwieraną pokrywą,
* czyste i nieuszkodzone .
1. Opis pojemnika winien spełniać następujące warunki:
* dla pojemników o pojemności 1100 l:
* oznaczenie rodzaju Wykonawcy wielkość minimum: szerokość 600mm x wysokość 200mm,
* oznaczenie pisemne przykładowego wykazu gromadzonych odpadów wielkość minimum:

szerokość 300mm x wysokość 300mm,

* kolory oznaczeń:

 pojemnik na papier i tektury: tło niebieskie, litery białe,
  odpady niesegregowane: tło czarne, litery białe.

* dla pojemników o pojemności 120 l:
* oznaczenie rodzaju Wykonawcy wielkość minimum: szerokość 300mm x wysokość 150mm,
* oznaczenie pisemne przykładowego wykazu gromadzonych odpadów wielkość minimum:
* szerokość 300mm x wysokość 150mm
* kolory oznaczeń:

biodegradowalne: tło ciemne zielone, litery białe;
 niesegregowane: tło czarne, litery białe.

1. Wykonawca ma obowiązek utrzymania w właściwym stanie sanitarnym, technicznym oraz porządkowym pojemniki na odpady. Wykonawca dokonuje ich mycia konserwacji, naprawy, wymiany itp. na własny koszt. Mycie i dezynfekcja pojemników powinna odbywać się minimum 3 razy w roku w terminach:

 od 01 kwietnia do 30 maja,
 od 01 czerwca do 30 sierpnia,

 od 01 września do 30 października,

* w sytuacji gdy powyższe czynności nie mogą zostać wykonane w miejscu lokalizacji pojemnika, na czas ich wykonania, Wykonawca winien zapewnić pojemnik zastępczy
o takiej samej pojemności,
1. wykonawca powinien zabezpieczyć swoje roszczenia za ewentualne zniszczenia bądź kradzież pojemników. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie bądź kradzież pojemników.
2. w sytuacji wymiany pojemnika z powodu braku możliwości jego dalszego użytkowania Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na pojemnik o takiej samej pojemności, w terminie 48 godzin.
3. w trakcie świadczenia usługi Wykonawca ma obowiązek utrzymania porządku i czystości w miejscu załadunku i odbierania odpadów komunalnych, jak również ma obowiązek zadbania o nieuszkodzenie mienia Zamawiającego (np.: altanki śmietnikowe, ogrodzenia, rury spustowe przy garażach, komórkach itp.).
4. Harmonogram i częstotliwość odbioru odpadów:
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości Zamawiającego zgodnie z tabelą poniżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lokalizacja pojemnika** | **Rodzaj pojemnika / rodzaj odpadów.** | **Liczba pojemników** | **Częstotliwość odbioru** |
| Szpital Międzyrzecki Sp. z o.o. ul. Konstytucji 3 Maja 3566-300 Międzyrzecz | 1100 l / Odpady komunalne niesegregowane  | 9 | 2 razy w tygodniu (poniedziałek, czwartek w godzinach 7:30- 9:00) |
| 1100 l / Opakowania z papieru i tektury | 1 | 1 raz w tygodniu (czwartek w godzinach 7:30- 9:00) |
| 120 l/ odpady kuchenne ulegające biodegradacji | 1 | 2 razy w tygodniu (poniedziałek, czwartek w godzinach 7:30- 9:00) |
| Szpital Międzyrzecki Sp. z o.o. ul. Konstytucji 3 Maja 2466-300 Międzyrzecz | 120 l/ Odpady komunalne niesegregowane | 1 | 2 razy w tygodniu (poniedziałek, czwartek w godzinach 7:30- 9:00) |

1. W sytuacji, gdy odbiór odpadów w dany dzień tygodnia przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów w dniu następnym, automatycznie przesunięciu ulegają terminy odbioru odpadów w pozostałe dni tegoż tygodnia.
2. W sytuacji, gdy termin odbioru odpadów nie został dotrzymany z winy Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów, również w zwiększonej ilości, w dniu następnym, który nie jest ustawowo wolny od pracy.
3. Zmiana harmonogramu może nastąpić po wcześniejszym uzgodnieniu zakresu i akceptacji zmian przez obie strony umowy.
4. Sposób odbierania odpadów (wymagania):
5. W trakcie świadczenia usługi Wykonawca ma obowiązek do zachowania odpowiedniego stanu sanitarnego pojemników a przede wszystkim do:
* załadunku odpadów do pojazdu, tak aby zapobiec ich rozsypaniu,
* w przypadku rozsypania odpadów podczas załadunku, do ich uprzątnięcia,
* zabezpieczenia przewożonych odpadów w trakcie transportu przed ich rozsypaniem, pyleniem, wylaniem.
1. W przypadku, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru i transportu odpadów wg. harmonogramu. W takiej sytuacji Wykonawca nie może żądać zmiany wartości umowy z powodu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami zawartymi w pkt. 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia i przepisami prawa.
3. Przekazywanie sprawozdań:
4. Wykonawca ma obowiązek do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań o:
* informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do które zostały przekazane, odebrane z nieruchomości Zamawiającego zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
* informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: przekazanych do składowania na składowisku odpadów, nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;
1. Sprawozdanie, o którym mowa powyżej należy przekazywać Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca, którego sprawozdanie dotyczy.
2. Sprawozdanie miesięczne stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego dotyczy raport. Brak pełnego raportu skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia do czasu jego przedstawienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania sprawozdań wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 888 ze zm.).

1. **Wymagania dotyczące wyposażenia Wykonawcy.**
2. Baza magazynowo- transportowa oraz pojazdy muszą odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25 stycznia 2013 poz. 122) oraz określonym w innych aktach prawnych.
3. **Inne postanowienia**
4. Świadczenie usługi Wykonawca realizować będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie w szczególności z:
5. Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 poz. 1297 z późn. zm.),
6. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 699 ze zm.),
7. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 Prawo wodne (Dz. U. 2021. poz. 2233 z późn. zm.),