

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE Z ZAKRESU USŁUG LEKARSKICH

zawarta w dniu2022 r. w Międzyrzeczu w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne zgodnie art. 26 ust. 3, art. 27 Ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. 2018. 2190), pomiędzy:

1. Szpitalem Międzyrzeczkim Sp. z o.o. , 66-300 Międzyrzecz, ul. Konstytucji 3 Maja 35,

NIP: 1040001294; **REGON:** 210368418, reprezentowanym przez Janusza Dreczkę – Prezesa Zarządu Spółki, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”

a

**2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
., NIP:; REGON:, zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w zakresie kompetencji lekarza w: Oddziale Ginekologiczno-Położniczym-Rooming-In, Poradni Ginekologicznej*. Zakres zadań określa **Załącznik nr 1, Załącznik nr 2** do umowy.

Udzielający zamówienie zastrzega, że wykonywanie ww. czynności nie może być udzielane w tym samym czasie. W przypadku świadczenia usług w Poradniach, Pracowniach i innych miejscach udzielania świadczeń w godzinach trwania dyżuru medycznego, Przyjmujący zamówienie odliczy czas udzielania tych świadczeń od godzin dyżuru medycznego.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w formie dyżuru od poniedziałku do piątku w godzinach **od 15⁰⁰ do 07³⁰** dnia następnego, w dni świąteczne i wolne od pracy w godzinach **od 07³⁰ do 07³⁰** dnia następnego.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 wg. ustalonych godzin, tj:

a) w Oddziale:

- w formie godzin dyżurowych - od poniedziałku do piątku w godzinach **od 07³⁰ do 15⁰⁰**,
- w formie godzin dyżurowych - od poniedziałku do piątku w godzinach **od 15⁰⁰ do 07³⁰** dnia następnego,
- w formie godzin dyżurowych - w dni świąteczne i wolne od pracy w godzinach **od 07³⁰ do 07³⁰** dnia następnego.

2. Dni i godziny świadczenia usług ustalane są między stronami umowy i ewidencjonowane w harmonogramach indywidualnych stanowiących - **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

3. Udzielający zamówienie, w imieniu którego w tym zakresie działa Kierujący Oddziałem, ustala harmonogram udzielania świadczenia usług w sposób zapewniający wykonanie świadczeń objętych niniejszą umową, prawidłową organizację pracy oddziału i pozostałych miejsc udzielania świadczeń zdrowotnych oraz stały nadzór nad pacjentami.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: lecnictwo szpitalne, ambulatoryjna opieka specjalistyczna, i oświadcza, iż wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania na zasadach wynikających z ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o ochronie danych osobowych i innych przepisów prawa mających zastosowanie do przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego zamówienie oraz zgodnie z obowiązującymi standardami akredytacyjnymi.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) udziału w kształceniu podyplomowym lekarzy,
 - b) udziału w pracach komisji i zespołów powoływanych przez Udzielającego zamówienie,
 - c) prowadzenia dokładnej dokumentacji medycznej w formie papierowej i elektronicznej - w wersji Eskulap, sprawozdawczości statystycznej oraz wydawania orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii, zaświadczeń i dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienie,
 - d) wydawania zleceń lekarskich, w formie pisemnej, zgodne z obowiązującym prawem - pielęgniarkom, położnym, ratownikom medycznym oraz innemu podległemu personelowi i kontrolowania ich wykonania,
 - e) udzielania świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczanych nieodpłatnie przez Udzielającego zamówienie,
 - f) używania sprzętu i aparatury medycznej należącej do Udzielającego zamówienie wyłącznie do realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie,
 - g) do przestrzegania planu finansowego Udzielającego zamówienie, określającego koszty m.in. w zakresie: leków, badań diagnostycznych, zakupu procedur na zewnątrz,
 - h) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającym świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie,
 - i) wystawiana recept oraz zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienie pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków zdrowotnych i innych zasobów do udzielania świadczeń innych niż objętych niniejszą umową.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany i zarazem uprawniony do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych u Udzielającego zamówienie lub wykonujących na jego rzecz usług medyczne w ramach umów cywilnoprawnych, a także do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w jego pracowniach i laboratoriach lub w placówkach wykonujących te usługi na rzecz Udzielającego zamówienie zgodnie z zawartymi umowami.
5. W razie konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania u Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do wystawienia skierowania na konsultacje lub badania dla danego pacjenta wyłącznie do placówki z którą Udzielający zamówienie zawarł umowę.
6. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do kierowania pacjenta do transportu sanitarnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- a) posiadania aktualnych badań profilaktycznych (zaświadczenia lekarskiego i zaświadczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych),
- b) posiadania aktualnych szkoleń BHP i p/poż,
- c) przestrzegania przepisów BHP i p/poż oraz regulaminu organizacyjnego Udzielającego zamówienie, a także uczestniczyć w szkoleniach wewnątrzodziałowych i wewnątrzszpitalnych,
- d) posiadania odzieży roboczej,
- e) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję,
- f) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w terminie i wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. nr 293 poz.1729),
- g) złożenia kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust.1 najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym,
- h) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.

Koszty badań, szkolenia, ubezpieczenia i odzieży roboczej Przyjmujący zamówienie ponosi we własnym zakresie.

8. Przyjmujący zamówienie pełniąc dyżur może opuścić stanowisko dopiero po zgłoszeniu się i przejęciu obowiązków przez swego następcę. Brak zastępstwa powinien być zgłoszony niezwłocznie Udzielającemu zamówienie.

9. Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.

10. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli prowadzonej przez: Udzielającego zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne organy i podmioty do tego uprawnione w zakresie dostępności, sposobu przebiegu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz ich jakości. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, a w szczególności:

- a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
- d) prowadzenia wymaganej dokumentacji,
- e) prowadzenia sprawozdawczości,
- f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 4

1. Dla realizacji umowy Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie:

- a) obowiązujące druki i formularze do prowadzenia dokumentacji medycznej,
- b) pełny, nieodpłatny i nieograniczony dostęp do wszystkich pomieszczeń znajdujących się na terenie Udzielającego zamówienie, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
- c) pełny i swobodny dostęp do wszelkich urządzeń medycznych (sprzętu i aparatury, a także środków transportu, leków, materiałów opatrunkowych i sprzętu jednorazowego użytku), niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych znajdujących się na terenie Udzielającego zamówienie. Udzielający zamówienie zapewnia pełną sprawność tych urządzeń, a także serwis i okresowe przeglądy,
- d) indywidualne stanowisko komputerowe z dostępem do systemu Eskulap.

2. Udzielający zamówienie zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów konserwacji oraz naprawy urządzeń medycznych z wyłączeniem gdy do awarii lub uszkodzenia doszło z winy Przyjmującego zamówienie.
3. Udzielający zamówienie zapewni Przyjmującemu zamówienie przeprowadzenie nieodpłatnych badań jeżeli konieczność ich przeprowadzenia stanowi następstwo wypadku w trakcie świadczenia usług medycznych objętych niniejszą umową, a do wypadku doszło z przyczyn niezawinionych przez Przyjmującego zamówienie.

§ 5

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy strony ponoszą odpowiedzialność solidarną, w tym Przyjmujący zamówienie - do sumy gwarancyjnej wynikającej z indywidualnego ubezpieczenia.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
 - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
 - b) nieprawidłowego wystawiania recept podlegających refundacji przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - c) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
 - d) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny,
 - e) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. Udzielający zamówienie uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych na Udzielającego zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia, o których mowa w kontraktach zawartych pomiędzy Udzielającym zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej Udzielającego zamówienie, jeżeli uszkodzenie bądź utrata sprzętu nastąpiła z winy Przyjmującego zamówienie. W przypadku stwierdzenia bezspornej winy Przyjmującego zamówienie, pokryje on koszty naprawy. Rozliczenie za naprawę nastąpi w formie potrącenia z kwoty najbliższej płatności dla Przyjmującego zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

§ 6

1. Za wykonywanie obowiązków określonych niniejszą umową w godzinach ustalonych między stronami umowy w harmonogramie w ramach dyżurów medycznych Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie stanowiącej iloczyn udokumentowanej liczby godzin świadczonych usług przez stawkę w wysokości:
 - a) **zł brutto** (słownie: złotych^{00/100}), za jedną godzinę świadczenia usług - od poniedziałku do piątku w godzinach od 07³⁰ do 15⁰⁰,
 - b) **zł brutto** (słownie: złotych^{00/100}), za jedną godzinę świadczenia usług - od poniedziałku do piątku w godzinach od 15⁰⁰ do 07³⁰ dnia następnego,
 - c) **zł brutto** (słownie: ^{00/100} złotych), za jedną godzinę świadczenia usług w dni świąteczne i wolne od pracy w godzinach od 07³⁰ do 07³⁰ dnia następnego*,

2. Za wykonywanie obowiązków określonych niniejszą umową w godzinach ustalonych między stronami umowy w harmonogramie - innych niż dyżury medyczne, Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie:

1) Ambulatoryjna opieka specjalistyczna poradni ginekologicznej:

a.....% za każdy punkt wykonanej, rozliczonej i zapłaconej procedury wg obowiązującej stawki w okresie rozliczeniowym ustalonej przez NFZ dla Poradni Ginekologicznej Udzielającego zamówienie w Międzyrzeczu.

3. Faktura musi zostać sprawdzona pod względem merytorycznym przez Dział Kadr i Plac.

4. Należność z tytułu wykonywania umowy wypłacana będzie w terminach miesięcznych – za miesiąc poprzedni na podstawie faktury przedłożonej przez Przyjmującego zamówienie, w terminie do ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

6. Podstawą do wystawiane faktury jest harmonogram wykonania świadczeń zdrowotnych potwierdzony przez kierującego oddziałem lub inną osobę upoważnioną i zatwierdzone przez Prezesa oraz harmonogram indywidualny udzielania świadczeń - stanowiących **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, potwierdzony przez Kierującego Oddziałem, Dyrektora ds. Medycznych bądź Udzielającego Zamówienie.

§ 7

1. Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych lub innymi podmiotami z przedmiotu niniejszej umowy.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą od dnia **01.01.2023 r. do dnia 31.12.2025 r.**
2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą wystąpienia stron o renegocjacje warunków umowy i wprowadzeniu aneksu do umowy lub zmianie okresu jej obowiązywania.
3. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który została zawarta.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.
5. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń zdrowotnych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy oraz rozwiązania i nie zawarcia nowego kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia.
7. Niemożność wykonywania świadczeń medycznych objętych niniejszą umową przez Przyjmującego zamówienie przez nieprzerwany okres dłuższy niż 60 dni, stanowi podstawę dla Udzielającego zamówienie do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem na koniec tygodnia kalendarzowego.

8. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez zachowania jakiegokolwiek okresu wypowiedzenia w przypadku:
- utruty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - popęlnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia wykonywanie przedmiotu umowy, jeżeli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
 - powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, złożonych zgodnie z kartą praw pacjenta, gdy wynikają one z rażącego naruszania niniejszej umowy oraz przepisów prawa,
 - udzielania świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków psychotropowych lub odurzających,
 - nienależytego udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, ograniczania ich zakresu,
 - prowadzenia dokumentacji medycznej niezgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz zarządzeniami Udzielającego zamówienie.

§ 11

1. W przypadku nie wykonywania lub nie należytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy, z przyczyn leżących po jego stronie poprzez:
 - udzielanie świadczeń zdrowotnych w sposób i na warunkach nie odpowiadających wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach i w umowie,
 - pełnienie za Przyjmującego zamówienie zastępstwa,
 - nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
 - obciążanie pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych,
 - uniemożliwienia kontroli prowadzonej przez Udzielającego zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne podmioty i organy uprawnione do jej prowadzenia, albo nie wykonania zaleceń pokontrolnych,
 - pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
 - nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń zdrowotnych,
 - nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - nie udzielenia świadczeń lekarskich, o których mowa w § 1 ust. 4,
 - nieusprawiedliwionej nieobecności w pracach komisji i zespołów,
 - uzasadnionej udokumentowanej skargi pacjenta,
 - inne naruszenia wewnętrznej regulacji Udzielającego zamówienie,Udzielający zamówienie może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości do 5 % wartości umowy liczoną jako średnia z trzech ostatnich faktur wystawionych przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienie, a Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę aby Udzielający zamówienie nałożył karę w formie osobnego pisma.
2. W przypadku nałożenia kary na Udzielającego zamówienie przez jednostki kontrolne z winy Przyjmującego zamówienie Przyjmujący zamówienie pokryje koszty kary w pełnej wysokości i wyraża zgodę na potrącenie pełnej wysokości kary z bieżących należności pod warunkiem wyczerpania procedury odwoławczej.
3. W razie nienależytego wykonywania umowy, w szczególności w przypadku nadużyć lub sprzecznego z zasadami etyki lekarskiej zachowania wobec pacjentów Udzielającego zamówienie (udokumentowanego

skargą lub innym pismem), Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek takiego zachowania, Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie ww. kary z najbliższej faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienie.

W przypadku jeżeli powyższa kara umowna nie pokryje poniesionej przez Udzielającego zamówienie szkody, będzie on mógł żądać od Przyjmującego zamówienie zapłaty stosownego odszkodowania, przewyższającego wysokość naliczonej kary umownej.

4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Szpital szkody, będzie on mógł żądać od Przyjmującego zamówienie zapłaty stosownego odszkodowania, przewyższającego wysokość naliczonej kary umownej.

§ 12

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W czasie trwania umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych Udzielającego zamówienie nie ujawnionych do wiadomości publicznej.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie będzie domagać się uznania niniejszej umowy - za umowę o pracę.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz inne przepisy prawa pozostające w związku z niniejszym zamówieniem.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Udzielający zamówienie, a 1 egzemplarz Przyjmujący zamówienie.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienie

1. Świadczenie usług lekarskich w Oddziale Ginekologiczno-Położniczym-Rooming-in.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi oraz farmaceutycznymi oraz zgodnie z zasadami kodeksu etyki lekarskiej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustalonym między stronami harmonogramem świadczenia usług.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) świadczenia usług zgodnie z przyjętym planem pracy oddziału,
 - b) osobistego badania pacjentów hospitalizowanych w oddziale, przeprowadzenia wizyty lekarskiej zgodnie z przyjętym planem wizyt w oddziale,
 - c) podejmowania wraz z zespołem pielęgniarskim ustalonych procedur medycznych, badań diagnostycznych i ewentualnych zabiegów leczniczych,
 - d) przyjmowania pacjentów, w sytuacjach tego wymagających - do leczenia w oddziale,
 - e) ustalenie zakresu niezbędnych konsultacji lekarskich pacjentów hospitalizowanych w oddziale, ich zlecenia i dopilnowania przeprowadzenia z zachowaniem zasady szybkiego ich zrealizowania,
 - f) bieżącego podejmowania decyzji związanych hospitalizowanymi pacjentami,
 - g) konsultowania pacjentów w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienie,
 - h) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - i) podejmowania reanimacji – zaawansowanych czynności resuscytacyjnych z jednoczesnym uruchomieniem szybkiego powiadomienia lekarza anestezjologa o podjętej reanimacji.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy do ścisłej współpracy z lekarzami, pielęgniarkami i innym personelem Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do wydawania zleceń lekarskich pielęgniarkom oraz innym pracownikom Udzielającego zamówienie w zakresie objętym niniejszą umową.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pozostawania w oddziale do momentu przekazania dyżuru innemu lekarzowi zabezpieczającemu ciągłość opieki nad pacjentami oddziału.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienie

1. Świadczenie lekarskich usług w Poradni Ginekologicznej i pracowniach diagnostycznych.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustalonym między stronami harmonogramu świadczenia usług.
2. Przyjmujący zamówienie świadczący usługi w poradniach i pracowniach diagnostycznych odpowiedzialny jest za:
 1. diagnozowanie i leczenie pacjentów poradni,
 2. diagnozowanie i leczenie pacjentów w pracowniach diagnostycznych
 3. archiwizowanie wyników wykonanych badań,
 4. kierowania na badania, konsultacje w przypadkach celowych i uzasadnionych,
 5. wydawania orzeczeń i opinii lekarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami NFZ,
 6. posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na drukach ZUS-ZLA,
 7. prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarówno co do sposobu jak i jej zakresu (dokumentacja indywidualna pacjenta, zbiorowa, dokumentowanie wykonanych czynności medycznych oraz dokumentacji przekazywanej do Działu Umów i rozliczeń świadczeń Medycznych celem poprawnego sprawozdania zrealizowanych świadczeń);
 8. przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych ,
 9. zachowania tajemnicy zawodowej,
 10. zasięgania opinii innych lekarzy specjalistów w przypadkach trudnych i wątpliwych diagnostycznie,
 11. poszanowania i przestrzegania praw pacjenta,
 12. przestrzegania umów i zasad określonych w kontraktach łączących Udzielającego zamówienie i NFZ,
 13. przestrzegania procedur, procesów i wewnętrznych instrukcji szczegółowych oraz standardów akredytacyjnych,
 14. przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy do ścisłej współpracy z lekarzami, pielęgniarkami i innym personelem Udzielającego zamówienie w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do wydawania zleceń lekarskich pielęgniarkom oraz innym pracownikom Udzielającego zamówienie w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienie

Indywidualny Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych w **Oddziale**

przez lek.za miesiąc20r.

Data	Godziny świadczenia usług (07 ³⁰ – 15 ⁰⁰)	Liczba godzin ogółem 07 ³⁰ – 15 ⁰⁰	Godziny świadczenia usług (15 ⁰⁰ – 7 ³⁰)	Liczba godzin ogółem 15 ⁰⁰ – 7 ³⁰	Ogółem liczba godzin świadczenia usług w danym dniu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
RAZEM					

.....
Udzielający zamówienie (data i podpis).....
Przyjmujący zamówienie (data i podpis)